

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

## **INSTRUCCIONES PARA HACER UNA PROPUESTA DE RECONOCIMIENTO ACADÉMICO EN "AIRE"**

El navegador recomendado para utilizar la aplicación AIRE es **Mozilla Firefox**. Con Internet Explorer, Google Chrome y Safari funciona en la mayoría de situaciones, pero recomendamos la utilización de Firefox.

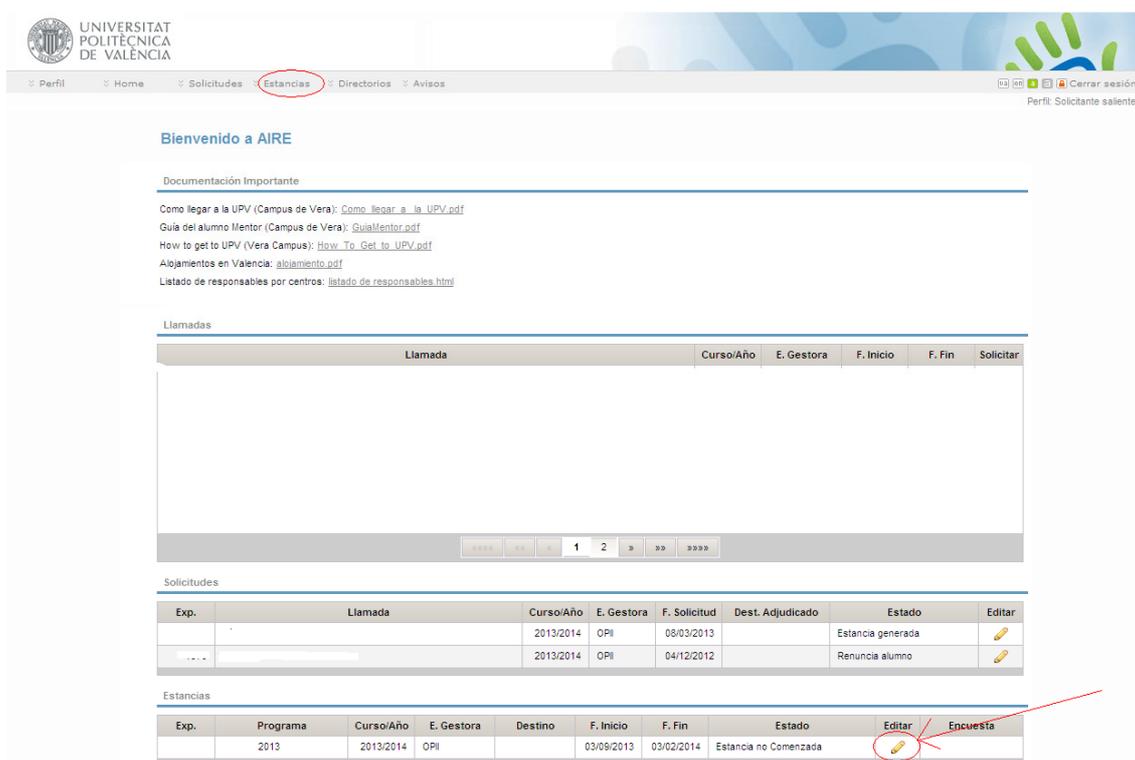
El acceso a la aplicación se hace a través de la intranet del alumno, en el apartado de "Relaciones Internacionales y Cooperación" que hay al final del menú de la Intranet

• <a href="#">Boletín de Comunicaciones</a> .....	• <a href="#">Mi Biblioteca</a> .....	• <a href="#">Delegación de Alumnos UPV</a>
• <a href="#">Subscripción a Noticias y Eventos</a> .....	• <a href="#">Alumni</a>	• <a href="#">Daforo</a> .....
• <b>Servicios de red</b>	• <a href="#">Inscripción en Alumni</a> .....	
• <a href="#">Acceso remoto</a> .....	• <b>Instituto de Ciencias de la Educación</b>	
• <a href="#">Páginas personales</a> .....	• <a href="#">GOPU (Vera): Solicitar cita con Cristina Rodríguez</a> .....	
• <a href="#">Registro de accesos</a> .....	• <a href="#">GOPU (Vera): Solicitar cita con Pilar Bonet</a> .....	
• <a href="#">Intercambio</a> .....	• <a href="#">GOPU (Alcoi): Solicitar cita con Anna Aguilár</a> .....	
• <a href="#">Software</a> .....	• <a href="#">GOPU (Gandía): Solicitar cita con Ana Ábalos</a> .....	
• <b>Àrea de Promoció i Normalització Lingüística</b>	• <a href="#">Consultar citas</a> .....	
• <a href="#">Solicitud d'ajuda per a projectes de fi de carrera i altres treballs de final d'estudis (graus, màsters...)</a> .....	• <b>Àrea de Medio Ambiente</b>	
• <a href="#">Solicitud d'ajuda per a la producció d'obres audiovisuals en valencià</a> .....	• <a href="#">Identificación de aspectos ambientales</a> .....	
• <a href="#">Solicitud d'ajuda per a la realització d'activitats de promoció del valencià</a> .....	• <a href="#">Responsabilidades ambientales</a> .....	
• <a href="#">Solicitud d'ajuda per a la realització i divulgació de treballs d'investigació en valencià</a> .....	• <a href="#">Planes ambientales</a> .....	
• <a href="#">Preinscripció en els grups de conversa</a> .....	• <a href="#">Requisitos legales y otros requisitos</a> .....	
• <b>Servicio de Deportes</b>	• <a href="#">Documentación del sistema</a> .....	
• <a href="#">Reservas instalaciones deportivas</a> .....	• <a href="#">Desviaciones del sistema</a> .....	
• <a href="#">Alta socios de deportes</a> .....	• <a href="#">Gestión de residuos peligrosos</a> .....	
• <a href="#">Preinscripció en Actividades Deportivas</a> .....	• <a href="#">Buzón de sugerencias</a> .....	
• <a href="#">Inscripción, consulta y gestión de competiciones</a> .....	• <a href="#">Encuesta de reciclaje de papel</a> .....	
• <a href="#">Inscripción actividades deportivas / Consulta de grupos</a> .....	• <b>Servicio Integrado de Empleo</b>	
• <b>Relaciones Internacionales y Cooperación</b>	• <a href="#">Consultar citas previas</a> .....	
• <a href="#">Intercambio Académico. Movilidad OPII hasta curso 2012-2013</a> .....	• <b>Centro de Lenguas</b>	
• <a href="#">Movilidad Internacional y Cooperación (AIRE). Movilidad a partir del curso 2013-2014</a> .....	• <a href="#">Inscripción actividades</a> .....	
• <a href="#">Ver citas servicio de extranjería solicitadas</a> .....	• <a href="#">Consulta de actividades inscrito</a> .....	
• <a href="#">Cita Previa Servicio Extranjería</a> .....		

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

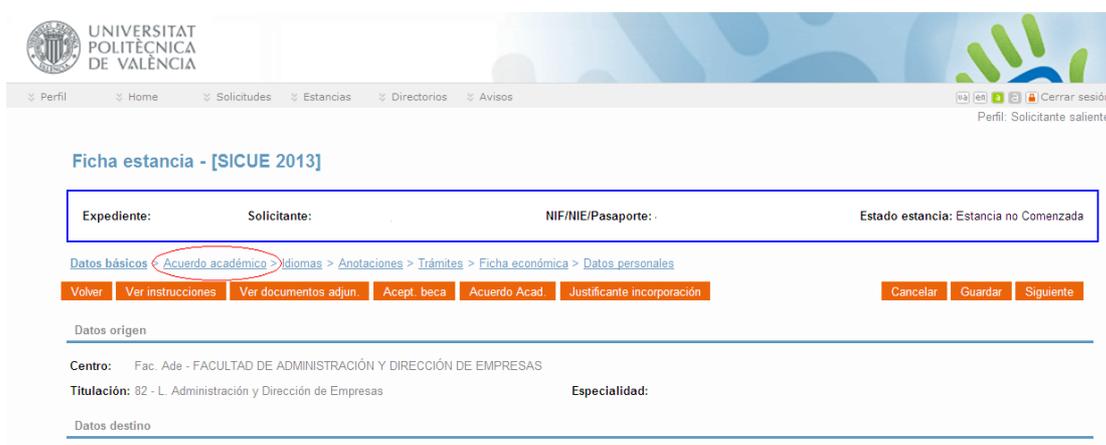
## 1. Crear una nueva regla de reconocimiento académico

A las propuestas de reconocimiento académico, se les va a denominar reglas. La gestión de reglas está asociada a la estancia, por lo tanto, para poder crearla, en primer lugar se debe editar la estancia. En la entrada de menú Estancias->Salientes o desde el enlace directo que hay en la home.



The screenshot shows the AIRE system home page. The navigation menu includes 'Perfil', 'Home', 'Solicitudes', 'Estancias', 'Directorios', and 'Avisos'. The 'Estancias' menu item is circled in red. Below the navigation, there is a 'Bienvenido a AIRE' section with 'Documentación Importante' links. A 'Llamadas' table is shown with columns: Llamada, Curso/Año, E. Gestora, F. Inicio, F. Fin, and Solicitar. Below that is a 'Solicitudes' table with columns: Exp., Llamada, Curso/Año, E. Gestora, F. Solicitud, Dest. Adjudicado, Estado, and Editar. The 'Estancias' table at the bottom has columns: Exp., Programa, Curso/Año, E. Gestora, Destino, F. Inicio, F. Fin, Estado, Editar, and Encuesta. The 'Editar' button in the 'Estancias' table is circled in red with a red arrow pointing to it.

Una vez dentro de la pantalla de la estancia debes entrar en el apartado “Acuerdo Académico”, usando la entrada correspondiente en el “path” de la parte superior de la pantalla:



The screenshot shows the 'Ficha estancia - [SICUE 2013]' page. The top navigation menu is the same as in the previous screenshot. The page content includes a header with 'Expediente:', 'Solicitante:', 'NIF/NIE/Pasaporte:', and 'Estado estancia: Estancia no Comenzada'. Below this is a breadcrumb trail: 'Datos básicos < Acuerdo académico > Idiomas > Anotaciones > Trámites > Ficha económica > Datos personales'. There are several buttons: 'Volver', 'Ver instrucciones', 'Ver documentos adjun.', 'Acept. beca', 'Acuerdo Acad.', 'Justificante incorporación', 'Cancelar', 'Guardar', and 'Siguiente'. The 'Acuerdo académico' link in the breadcrumb trail is circled in red. Below the breadcrumb trail, there are sections for 'Datos origen' and 'Datos destino'.

## OFICINA DE PROGRAMES INTERNACIONALS D'INTERCANVI

Lo primero que debemos hacer es añadir una regla, con uno de los botones siguientes:

- Botón “Añadir Regla”, si la regla que vamos a hacer es nueva. Es el botón a utilizar en el 99% de los casos.
- Botón “Añadir Regla Existente”, si vamos a reutilizar una regla ya existente que ya haya sido aprobada para otro compañero en un curso anterior. En estos momentos no existen reglas anteriores, por lo que este botón no se utilizará salvo en casos muy concretos.

Existen dos tipos de propuestas de reconocimiento:

- Por bloque: se define un bloque único con todas las asignaturas a cursar en destino y el bloque de asignaturas que se desea reconocer en origen
- Por asignatura: se define una regla para cada asignatura, indicando la asignatura a cursar en destino y su equivalente en la UPV

Previamente, debes tener claro si tu escuela/facultad te pide que definas las reglas en bloque o por asignatura. También es posible que tu escuela/facultad acepte los dos tipos de reglas.

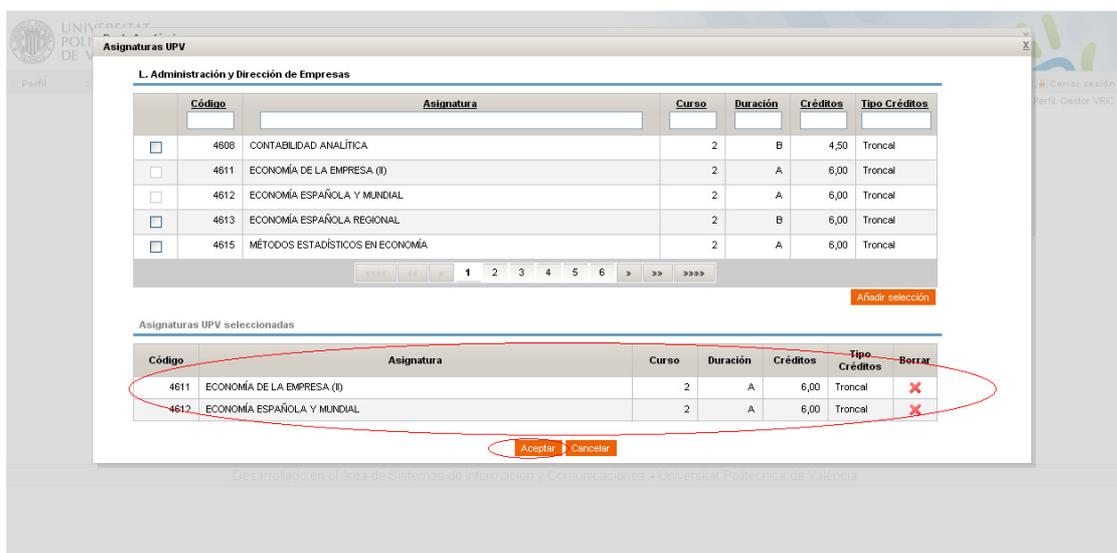
El ejemplo siguiente corresponde a una regla en bloque. Para configurar una regla tenemos que añadir tanto las asignaturas de la UPV que queremos reconocer, como las asignaturas equivalentes en destino que queremos cursar durante el intercambio. En el ejemplo vamos a añadir primero las asignaturas UPV:

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Seleccionamos una o varias de las asignaturas de nuestra titulación que queremos incluir en la regla y pulsamos el botón “Añadir selección”:



Cuando hemos terminado de añadir todas las asignaturas UPV de nuestra regla le damos al botón de “Aceptar”. Es posible eliminar una asignatura pulsando en la cruz roja que hay a la derecha:



Ya tenemos la “parte UPV” de nuestra regla. Ahora, sin salir de esta pantalla tenemos que incluir las asignaturas de nuestra universidad de destino:

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado	Borrar
4611	ECONOMÍA DE LA EMPRESA. (I)	2	A	6,00	Troncal	No	✗
4612	ECONOMÍA ESPAÑOLA Y MUNDIAL	2	A	6,00	Troncal	No	✗
<b>Total</b>				<b>Créditos</b>	<b>12,00</b>		

El programa AIRE funciona con un repositorio de asignaturas en destino. En el estado actual de la aplicación no hay asignaturas en destino definidas, o hay muy pocas. Por lo que muy probablemente tendremos que dar de alta las asignaturas. Es lo primero que hacemos en la siguiente pantalla. Añadir una asignatura de la universidad de destino.

Para cualquier asignatura en destino tenemos que definir:

- el centro de la universidad de destino (escuela o facultad o instituto que ofrece la asignatura, no todos los sistemas educativos son como el español). Si la institución de destino no está organizada en centros más pequeños (por ejemplo una Grande École francesa, Academias de Bellas Artes en Italia, Escuelas de Arquitectura,...) o desconocemos el centro al que pertenece la asignatura, se busca en el desplegable de centro el nombre de la propia institución, y si no está, se crea como un centro nuevo.
- la titulación del centro de destino al que pertenece la asignatura. Si por cualquier motivo la asignatura no está asociada a una titulación en concreto (por ejemplo asignaturas de idioma), puedes decir que pertenece a una "Titulación genérica", y la das de alta así.
- el nombre de la asignatura, en el idioma original.
- el código exacto, si se conoce. En las universidades italianas no debe confundirse con el código de área de conocimiento, que es compartido por muchas asignaturas. (ICAR/XX, MAT/XX,...)
- el semestre, A para primer semestre, B para segundo semestre, T para anual. (Usa como referencia al calendario académico UPV. Por ejemplo, en Argentina su segundo semestre va de Agosto a Diciembre, pero su equivalente UPV será Semestre A).

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

- nº de créditos, **en el sistema de créditos de la universidad destino**. No importa si están en ECTS o no. Tampoco importa si nuestra titulación UPV es un Grado o una titulación antigua.

En este punto es muy importante que la información que introduzcas sea completamente precisa, tanto en el nombre del centro, la titulación y sobre todo en el NOMBRE DE LA ASIGNATURA y en el NÚMERO DE CRÉDITOS o carga lectiva de la misma.

*NOTA: Cuando termine tu intercambio y recibamos el certificado de notas que enviará la universidad de destino, en la oficina internacional de tu escuela/facultad UPV comprobaremos el código, el nombre de la asignatura y la carga en créditos de la asignatura, antes de poner la nota en la/s asignatura/s UPV de la regla, por lo que es IMPRESCINDIBLE, que tanto el nombre de la asignatura como el número de créditos/carga lectiva que introduzcas ahora, coincida con los datos reales.*

Una vez guardada, la asignatura nueva aparecerá en la parte no UPV de nuestra regla, y además estará añadida a la base de datos, para que la asignatura pueda ser usada por otros compañeros.

Si entre las asignaturas registradas en el sistema ves que ya ha sido dada de alta, por otro compañero una asignatura que coincide en parte pero no del todo con la oferta académica de la universidad de destino en el curso de tu movilidad, es preferible que la registres de nuevo correctamente. Si añades a tu propuesta de regla una asignatura ya registrada por otra

## OFICINA DE PROGRAMES INTERNACIONALS D'INTERCANVI

persona sin revisar que todos sus componentes son correctos y están actualizados (código, nombre y créditos), y esta asignatura se incorpora a tu propuesta de estudios, puedes tener problemas a tu regreso para que la oficina de Relaciones Internacionales de tu centro te actualice el expediente.

Regla Académica  
Asignaturas destino

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz

Añadir

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos
<input type="checkbox"/>	CA04	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Contabilidad Analítica	A 12,00

Añadir selección

Asignaturas destino seleccionadas

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Borrar
CA04	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Contabilidad Analítica	A	12,00	✖

Aceptar Cancelar

Podemos añadir más asignaturas no UPV, o simplemente dándole al botón de Aceptar daremos por configurada la parte no UPV de nuestra regla de reconocimiento.

Finalmente, una vez configurada completamente la regla académica se pueden hacer dos cosas:

- guardarla para poder editarla posteriormente o
- directamente enviarla a revisión por parte de la oficina internacional de nuestra escuela/facultad UPV

Regla Académica  
Propuesta Regla

Enviar

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado	Borrar
4621	DIRECCIÓN COMERCIAL	4	B	9,00	Troncal	No	✖
4622	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	5	A	9,00	Troncal	No	✖
Total Créditos				18,00			

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.	Borrar
CA04	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Contabilidad Analítica	A	12,00	15,00	✖
Total Créditos					12,00	15,00	

Guardar Cancelar

**NOTA:** La aplicación, por defecto, entiende que los créditos que hay en la base de datos asignados a una asignatura no UPV son ECTS. En este ejemplo, al calcular el equivalente considera que su equivalente UPV son 15 créditos UPV (12 créditos ECTS\*1.25), porque esta regla que estamos tratando en concreto corresponde a una titulación UPV anterior a los grados. Este es el comportamiento **por defecto**, pero tú no debes cambiar los créditos reales de esta asignatura, si es necesario ajustar su equivalente, este ajuste lo hará la oficina internacional de tu escuela/facultad UPV.

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Si no la enviamos y pulsamos el botón de “Guardar”, la pantalla de nuestro reconocimiento quedará como sigue:

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

Datos básicos > Acuerdo académico > Idiomas > Anotaciones > Trámites > Ficha económica > Datos personales

Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun. Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente

Acuerdo Académico

Añadir Regla Añadir Regla Existente

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Borrador	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
Total Créditos					18,00		12,00	15,00			

Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun. Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

Vemos que nuestra regla está en estado “Borrador”. Si ya hemos terminado con ella y queremos que la revise nuestro centro, en este punto ya podemos enviarla a revisión por parte de Relaciones Internacionales pulsando el botón de Enviar.

## 2. Subir documentación asociada a la regla

Si queremos añadir documentación a la regla (programas adjuntos, etc), lo podemos hacer en cualquier momento, usando el botón de edición de la regla, y subiendo el documento tal y como se expone en la siguiente captura:

Regla Académica

Regla: 2596.1    Estado: En Revisión RR.II.    Última Actualización: 10/06/2013 15:26    Cambios Pendientes: No

Documentación Solicitar Cambio

UPV: Administración y Dirección de Empresas

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado
4621	DIRECCIÓN COMERCIAL	4	B	9,00	Troncal	No
4622	DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	5	A	9,00	Troncal	No
Total Créditos				18,00		

Documentación Regla

Nuevo

Documento

Título (X):

Público:

Documento:

Adjuntar Fichero

Aceptar Cancelar

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

### 3. Enviar la regla a revisión

Una vez hemos “enviado” la regla para que la revise la oficina internacional su estado habrá cambiado a “En revisión RRII”. En este momento tu regla de reconocimientos se verá tal y como está esta pantalla:

**Ficha estancia - [SICUE 2013]**

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	En Revisión RR II	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
Total Créditos					18,00		12,00	15,00			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Cuando la oficina de Relaciones Internacionales de tu centro revisa tu regla, puede ocurrir una de las siguientes situaciones:

- Aceptación de la regla
- Rechazo de la regla
- Solicitud de modificación de la regla siguiendo unas observaciones indicadas

#### 3.1 Envío de la regla a revisión, aceptación de la regla por parte de la oficina internacional

En este apartado trataremos el caso más sencillo: **la oficina internacional de tu escuela/facultad acepta tu regla**, y la pasa al siguiente estado en la cadena de validación: “Validación Provisional”.

OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596      Solicitante: Gómez Catalá, Francisco      IIF/IE/Pasaporte: 44792578      Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Validación Provisional	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL. 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>18,00</b>		<b>12,00</b>	<b>15,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

Sucesivamente, mientras dura tu estancia, la regla pasará por varios estados ("En revisión centro" → "En revisión UPV") hasta llegar a su estado final: "Aprobada". En ese momento la aprobación de tu regla será oficial, y la oficina internacional de tu centro podrá aplicar las notas obtenidas en las asignaturas que has cursado en destino a las asignaturas de tu expediente UPV. A continuación te detallamos los estados por los que pasarán las reglas.

**Estado "Validación provisional".** Ten en cuenta que en el momento en que una propuesta de regla pasa a "Validación provisional", solo quiere decir que esta propuesta cumple con unas condiciones mínimas que establece cada Escuela/Facultad, pero que normalmente debe ser formalmente aprobada por una comisión (Comisión Académica de Título, Comisión de Relaciones Internacionales de la escuela/facultad) o persona en quien esta comisión delegue (por ejemplo Subdirector(a)/Vicedecano(a) de Relaciones Internacionales en algunas escuelas/facultades).

**Estado "En revisión centro".** En los días previos a que se reúna la comisión de tu escuela/facultad que revisa las reglas de reconocimiento, la oficina internacional pasará las reglas al estado "En revisión centro".

**Estado "En revisión UPV".** Cuando las reglas pasan a "En revisión UPV", quiere decir que la comisión o persona responsable de tu Escuela/Facultad ha autorizado la propuesta de regla. Formalmente debe ser aprobada por una comisión en Rectorado que se reúne cada varios meses. En la inmensa mayoría de los casos, salvo situaciones especiales muy concretas y específicas, se trata de un mero trámite, una simple ratificación.

Infórmate del proceso exacto en tu Escuela/Facultad antes de iniciar tu estancia. Ten en cuenta que el inicio del semestre (en particular los meses de septiembre y octubre) son periodos muy intensos en las oficinas de Relaciones Internacionales, y no siempre podrás tener una respuesta inmediata a todos los cambios y ajustes que realices. Por ello es importante que comprendas que en la casi totalidad de los casos, una propuesta de regla es prácticamente definitiva aunque su estado sea todavía "En revisión UPV", porque tiene el respaldo académico de tu Escuela/Facultad.

OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI

## 3.2 Envío de la regla a revisión, la oficina internacional rechaza la regla

Este caso también es bastante sencillo.

Siguiendo los pasos del apartado 1 creamos una regla y la enviamos a revisar, pero la oficina internacional la rechaza de plano. La regla quedará en nuestro acuerdo académico como rechazada, y nadie podrá modificarla. No debería ser un caso habitual, pero puede ocurrir.

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
<b>Total Créditos</b>					<b>24,00</b>		<b>22,00</b>	<b>27,50</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI

### 3.3 Envío de la regla a revisión, la oficina internacional nos pide que revisemos una parte de la regla, y que propongamos cambios

#### 3.3.1 Proponemos un cambio, y este cambio es aceptado

Siguiendo los pasos del apartado 1 creamos una nueva regla y la enviamos a revisar pulsando en el botón enviar.

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	Borrador	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos	10,00	12,50			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>32,00</b>	<b>40,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

La oficina internacional de nuestra escuela/facultad considera que la regla no es correcta, y nos pide que hagamos cambios. En ese momento la regla cambia de estado, de "En revisión RRII" a "A revisar alumno":

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	<b>A Revisar Alumno</b>	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos	10,00	12,50			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>32,00</b>	<b>40,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Accept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

Editamos la regla, y la cambiamos siguiendo las instrucciones que nos han dado desde la oficina internacional. En el apartado "Observaciones", bajo el número de cada regla (ver siguiente captura de pantalla), podemos ver las indicaciones que nos han dado para modificar la regla, y pulsando el botón "Solicitar cambio" podemos proponer cambios a la regla:

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Regla Académica

Regla: 2596.3 Estado: **A Revisar Alumno** Última Actualización: 11/06/2013 13:40 Cambios Pendientes: No

Observaciones: Añade más asignaturas de la universidad de destino para compensar la falta de créditos, a ser posible con asignaturas relacionadas con las asignaturas de la UPV

Documentación **Solicitar Cambio**

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No
<b>Total Créditos</b>				<b>18,00</b>		

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50
<b>Total Créditos</b>					<b>10,00</b>	<b>12,50</b>

Cerrar

Al pulsar sobre “Solicitar Cambio” la aplicación nos muestra la siguiente pantalla, que tiene una parte (recuadro en rojo) que nos muestra la regla original, y diferentes opciones para cambiar la regla. La más evidente es una casilla que nos permite “eliminar la regla completamente”. También tenemos la opción de modificar la regla como en el apartado 1 y un cuadro de texto “Motivo del Cambio” en el que podemos dejar constancia de nuestras observaciones a nuestra petición de cambio.

Regla Académica

Regla: 2596.3 Estado: **A Revisar Alumno** Última Actualización: 11/06/2013 13:45 Cambios Pendientes: No

Observaciones: Añade más asignaturas de la universidad de destino para compensar la falta de créditos, a ser posible con asignaturas relacionadas con las asignaturas de la UPV

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas **Añadir Asignatura** **Añadir LE** **Añadir Proyecto**

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado	Borrar
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No	✗
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No	✗
<b>Total Créditos</b>				<b>18,00</b>			

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz **Añadir Asignatura**

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.	Borrar
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50	✗
<b>Total Créditos</b>					<b>10,00</b>	<b>12,50</b>	

**Regla Original**

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No
<b>Total Créditos</b>				<b>18,00</b>		

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50
<b>Total Créditos</b>					<b>10,00</b>	<b>12,50</b>

**Eliminar Regla Completamente**

Motivo del Cambio

Guardar Cambio Enviar Cambio Cerrar

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Siguiendo las observaciones que nos han dado desde la oficina internacional añadimos una asignatura de destino para compensar la falta de créditos en la regla, y damos una explicación de por qué creemos que esta modificación es apropiada.

Regla Académica

Regla: 2596.3 Estado: Borrador Última Actualización: 11/06/2013 13:54 Cambios Pendientes: Sí

Documentación **Ver Original**

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas **Añadir Asignatura Añadir LE Añadir Proyecto**

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado	Borrar
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No	✗
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No	✗
<b>Total</b>				<b>18,00</b>			

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz **Añadir Asignatura**

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.	Borrar
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50	✗
CAEU001	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Econometría	B	8,00	10,00	✗
<b>Total</b>					<b>18,00</b>	<b>22,50</b>	

Eliminar Regla Completamente

Motivo del Cambio

He encontrado una asignatura que coincide exactamente con lo que necesitaba, tanto en temática como en créditos. Cuando consiga el temario os lo subire escaneado

**Guardar Cambio Enviar Cambio Cerrar**

**NOTA:** En cuanto modificamos la regla, y para facilitar la visión de la pantalla, la regla original desaparece, mostrándose sólo cuando pulsamos el botón "Ver original"

En esta situación podemos estar pendientes de hacer más cambios a la regla y simplemente pulsaremos el botón "Guardar Cambio" para hacer modificaciones después, o si tenemos claro que nuestra regla está preparada para ser revisada de nuevo, la enviaremos a revisión pulsando "Enviar Cambio". La pantalla de reconocimientos queda como sigue:

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596 Solicitante: Gómez Catalá, Francisco NIF/NIE/Pasaporte: 44792578 Estado estancia: Estancia no Comenzada

Datos básicos > Acuerdo académico > Idiomas > Anotaciones > Trámites > Ficha económica > Datos personales

**Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun. Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente**

Acuerdo Académico

**Añadir Regla Añadir Regla Existente**

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borr
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	En Revisión RR.II.	<b>Si</b>	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos Econometría	10,00 8,00	12,50 10,00			
<b>Total</b>					<b>42,00</b>		<b>40,00</b>	<b>50,00</b>			

**Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun. Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente**

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Vemos que la regla vuelve a estar en revisión por RR.II, y ahora incluye cambios (Sí, en rojo). Si la oficina internacional acepta el cambio que hemos propuesto, ya puede pasarla al siguiente estado, de "Validación provisional", y la regla seguirá su curso como en el apartado 3, hasta llegar al estado "Aprobada". En estas dos capturas vemos cómo queda la regla después de que se acepten los cambios, y se pase al siguiente estado:

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Bo
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	En Revisión RR.II	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos Econometría	10,00 8,00	12,50 10,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>40,00</b>	<b>50,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

*En revisión, con los cambios aprobados*

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

[Datos básicos](#) > [Acuerdo académico](#) > [Idiomas](#) > [Anotaciones](#) > [Trámites](#) > [Ficha económica](#) > [Datos personales](#)

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Acuerdo Académico

[Añadir Regla](#) [Añadir Regla Existente](#)

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Bo
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	Validación Provisional	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos Econometría	10,00 8,00	12,50 10,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>40,00</b>	<b>50,00</b>			

[Volver](#) [Ver instrucciones](#) [Ver documentos adjun.](#) [Informes técnico](#) [Acept. beca](#) [Acuerdo Acad.](#) [Justificante incorporación](#) [Anterior](#) [Siguiente](#)

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

*La regla seguirá su curso hasta "Aprobada", como en el apartado 3*

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

### 3.3.2 Proponemos un cambio, y este NO es aceptado

También se puede dar el caso en que la oficina internacional no acepte el cambio, y nos pida que corriamos más cosas en la regla. Si rechaza el cambio la regla queda en la situación inmediatamente anterior a nuestra propuesta de cambio, y tendremos que proponer nuevos cambios para que sea aceptada.

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

Datos básicos > Acuerdo académico > Idiomas > Anotaciones > Trámites > Ficha económica > Datos personales

Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun Informes técnico Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente

Acuerdo Académico

Añadir Regla Añadir Regla Existente

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borrar
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	Rechazada <b>A Revisar Autumno</b>	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos	10,00	12,50			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>32,00</b>	<b>40,00</b>			

Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun Informes técnico Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

### 4. Estando la regla en "Revisión RRII" queremos hacer un cambio

Un caso no contemplado anteriormente y que también se puede dar es que hayamos hecho una propuesta de regla, la regla esté en revisión, y nos hayamos dado cuenta de que podemos mejorar la regla haciéndole algún cambio. Podemos proponer estos cambios sobre la regla en revisión, pulsando sobre el icono de editar:

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596    Solicitante: Gómez Catalá, Francisco    NIF/NIE/Pasaporte: 44792578    Estado estancia: Estancia no Comenzada

Datos básicos > Acuerdo académico > Idiomas > Anotaciones > Trámites > Ficha económica > Datos personales

Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente

Acuerdo Académico

Añadir Regla Añadir Regla Existente

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borra
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	En Revisión RRII	No	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos	10,00	12,50			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>32,00</b>	<b>40,00</b>			

Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

**OFICINA DE PROGRAMES  
INTERNACIONALS D'INTERCANVI**

Regla Académica

Regla: 2596.3 Estado: En Revisión RR.II. Última Actualización: 11/06/2013 14:33 Cambios Pendientes: No

Documentación **Solicitar Cambio**

UPV - L. Administración y Dirección de Empresas

Código	Asignatura	Curso	Duración	Créditos	Tipo Créditos	Matriculado
4620	CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA	4	A	9,00	Troncal	No
4624	ECONOMETRÍA	4	A	9,00	Troncal	No
<b>Total Créditos</b>				<b>18,00</b>		

E CADIZ01 - Universidad de Cádiz

Código	Centro	Titulación	Asignatura	Duración	Créditos	Créd. Equiv.
CA067	Facultad de Administración y Dirección de Empresas	Licenciado en Administración y Dirección de Empresas	Dirección de Recursos Humanos	B	10,00	12,50
<b>Total Créditos</b>					<b>10,00</b>	<b>12,50</b>

Cerrar

Solicitamos un cambio por iniciativa propia, añadiendo una asignatura y enviando el cambio a revisión. Nuestras reglas quedan en este estado:

Ficha estancia - [SICUE 2013]

Expediente: 2596 Solicitante: Gómez Catalá, Francisco NIF/NIE/Pasaporte: 44792578 Estado estancia: Estancia no Comenzada

Datos básicos > Acuerdo académico > Idiomas > Anotaciones > Trámites > Ficha económica > Datos personales

Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun. Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente

Acuerdo Académico

Añadir Regla Añadir Regla Existente

Código	Estado	Cambios	Fecha	Asignaturas UPV	Créd.	Asignaturas Destino	Créd. Dest.	Créd. Equiv.	Editar	Enviar	Borr
2596.1	Aprobada	No	10/06/2013	4621 - DIRECCIÓN COMERCIAL 4622 - DIRECCIÓN ESTRATÉGICA Y POLÍTICA DE EMPRESA	9,00 9,00	Contabilidad Analítica	12,00	15,00			
2596.2	Rechazada	No	11/06/2013	4630 - MÉTODOS CUANTITATIVOS DE AYUDA A LA TOMA DE DECISIONES	6,00	Dirección Financiera	10,00	12,50			
2596.3	En Revisión RR.II.	<b>Si</b>	11/06/2013	4620 - CONTABILIDAD GENERAL Y ANALÍTICA 4624 - ECONOMETRÍA	9,00 9,00	Dirección de Recursos Humanos Econometría	10,00 8,00	12,50 10,00			
<b>Total Créditos</b>					<b>42,00</b>		<b>40,00</b>	<b>50,00</b>			

Volver Ver instrucciones Ver documentos adjun. Acept. beca Acuerdo Acad. Justificante incorporación Anterior Siguiente

Desarrollado en el área de Sistemas de Información y Comunicaciones - Universitat Politècnica de València

Podemos comprobar que realmente estamos en el mismo caso que en el apartado anterior, cuando era la oficina internacional la que nos había pedido que hiciésemos el cambio.

## 5. Resolución de dudas y errores de la aplicación

Si consideras que hay algún error en la aplicación por favor comunícanos la incidencia a través de la aplicación GREGAL del ASIC-aplicación AIRE ([www.asic.upv.es](http://www.asic.upv.es)) dándonos toda la información que consideres necesaria para que resolvamos el problema. Si por el contrario tu duda es académica, y está relacionada con el contenido de las reglas que estás proponiendo, deberás contactar con la oficina internacional de tu escuela/facultad a través del apartado de observaciones de cada regla o directamente si lo consideras necesario. La información de contacto la encontrarás en [este enlace](#) de la web de la OPII ([www.opii.upv.es](http://www.opii.upv.es)).